

2026年度 千葉大学 履修証明プログラム

# ちば医経塾 募集要項

(病院経営スペシャリスト養成プログラム募集要項)

千葉大学医学部附属病院  
病院経営管理学研究センター

## 目 次

1. ちば医経塾について	3
2. 履修証明プログラムについて	3
3. 履修証明プログラムの概要	
(1) プログラムの特色	4
(2) 講義について	4
(3) 履修期間	4
(4) 受講場所・受講形式	4
(5) 病院経営スペシャリストのコンピテンシー	5
(6) テーマ	6
(7) 本プログラムで養成される人材のイメージ	7
(8) 修了要件	8
(9) 募集人員	8
(10) 受講条件	8
4. 申込手続き	
(1) 応募書類	9
(2) 申込方法	9
(3) 申込期間	9
(4) 申込先	9
5. 履修生の選考、選考結果について	9
6. 履修手続き	
(1) 手続日時	10
(2) プログラム受講料	10
(3) 個人情報保護	10
7. その他	
(1) 履修生の身分について	11
(2) 注意事項	11
問い合わせ先	11

### 【添付書類】

- ・履修志望票
- ・小論文

## 1. ちば医経塾について

「ちば医経塾－病院経営スペシャリスト養成プログラム－」は医療の特殊性を理解し経営マインドやマネジメントスキルを持つ人材の育成を目的としています。

医療需要が増大する一方で病院経営を取り巻く環境は厳しく、効率的かつ戦略的な病院経営が求められる中、医療の特殊性を理解し経営マインドやマネジメントスキルを持つ人材の育成が重要となっています。

また、人口減少社会の中で生産性を高めるマネジメントの必要性が高まっており、将来的にも各病院のマネジメントを担う医療分野の人材は医療機関やヘルスケア産業等各方面で高い需要がある一方で、全国的に不足しています。

ちば医経塾は、実践的なカリキュラムを通じて、効率的かつ戦略的な病院経営を推進する人材を養成します。さらに、ちば医経塾では同窓組織を結成し、修了生同士のネットワークを構築します。

## 2. 履修証明プログラムについて

「ちば医経塾－病院経営スペシャリスト養成プログラム－」は履修証明プログラムとして開設します。履修証明プログラムは、平成19年の学校教育法の改正により創設された「履修証明制度」に基づくもので、主に社会人を対象として、体系的な知識・技術等の習得と社会に貢献できる人材育成を目指した教育プログラムです。

履修修了生には、本学から学校教育法に基づく履修証明書を交付すると共に「病院経営スペシャリスト」の称号を授与します。また、「ちば医経塾」同窓会組織に登録します。

本プログラムは、学生を対象とした学位プログラムとは異なり、単位や学位が授与されるものではありません。

### 3. 履修証明プログラムの概要

#### (1) プログラムの特色

「病院経営スペシャリスト養成プログラム」では、実務経験に長けた講師が本プログラムのために開発した以下の特色ある講義や演習を提供、それらを通じて、実践的な病院経営およびマネジメントスキルを習得します。

- ① 分析環境の構築・演習ワークショップやフィードバックの講義フレームからなる実践的カリキュラムなど昨今の病院経営に不可欠な実務力を養います。（演習課題例「DPCベンチマークデータによる病院のポジショニング分析」）
- ② 実際のデータを活用したハンズオンセミナーや履修生の所属する医療機関等の現在の課題について取り組む On The Job トレーニングを導入します。
- ③ 病院経営スキルを中心に、健全な病院運営やヘルスケア産業に関する幅広いマネジメントスキルの基礎科目を配置します。

#### (2) 講義について

「病院経営スペシャリスト養成プログラム」は、病院経営学基礎講座と病院経営学実践講座及びオプション講座の3つの講座で構成されています。

講義は、教室及びウェブ講義にて行われます。社会人が受講しやすいように週末（土曜日および日曜日）に開講します。

#### (3) 履修期間

2026年5月より2027年2月まで

正規履修生で履修時間が満たない場合、改めて履修手続きを行うことで不足時間分の講義について翌年度の履修も可能とします。

#### (4) 受講場所・受講形式

千葉大学医学部附属病院内の教室及びウェブで開催します。ほか、一部東京都内の会場でも実施を検討しています。

ウェブ開催についてソフトウェアはちば医経塾事務局で用意します。

当日出席が困難な場合、講義動画の視聴による受講を予定しています。

※講義動画の視聴による受講方法は、申込者の受講決定後に連絡します。

## (5) 病院経営スペシャリストのコンピテンシー

病院の経営，医療の質管理，医療安全，健康危機管理，研究開発等様々な課題に対して，確かな分析能力と調整能力をもとに，システム，環境，集団，個人といった幅広い対象に働きかけて，問題を解決することができる。その際，医療専門職・事務職のみならず，行政・企業等幅広い立場の関係者との協働および調整ができる。

その達成のために**8つのコア・コンピテンシー**に分類できる能力の獲得を目指します。

1. **医療や医療・保険制度に関する基礎的なリテラシー**
2. **分析評価能力**  
DPCデータや経営データの理解と活用
3. **課題解決能力**  
利用可能な資源の活用と進捗管理により定められた期間内に成果をあげる
4. **コミュニケーション能力**  
院内外のステークホルダーとの調整及びメディア対応
5. **パートナーシップの構築能力**  
院内及び地域医療機関との関係構築と協働
6. **教育・指導能力**  
人材育成についての知識、技術と態度を身につけている
7. **研究推進と成果の還元能力**  
経営分析の結果を現場に報告し、関係者と調整して改善を図ることができる
8. **倫理的行動能力**  
職業上の倫理規範を遵守し、秘密保持、個人情報保護に関する法的事項を理解し、法令を遵守し倫理的に適切な管理を行う

## (6) テーマ

各科目の内容は以下の通りです。

### 基本プログラム

講座名	ねらい	内容
病院経営学基礎講座	病院経営に携わる上で知っておくべき基本的事項についての包括的知識を身につける。	診療報酬・保険制度、医療政策、医療経済、病院会計、経営学、統計、病院情報システム、創薬・育薬、組織論、採用論、BCP、医療安全、感染制御、働き方改革とWLB、リーダーシップ論
病院経営学実践講座	病院経営の重要課題や実践的取組み例に触れることにより、病院経営にすぐに役に立つ知識と実践力を身につける。	経営管理、診療報酬改定、労務管理、薬剤部管理、看護管理、検査部管理、購買、病院広報、会計演習、経営学演習

### オプション講座

科目	ねらい	内容
医学・医療概論	主に非医療従事者向けに、医学・医療の歴史や文化について学ぶ入門編 (正規履修生のうち非医療従事者は必修とする)	医療の倫理、医療制度(政策)、医療安全、医療知識、医療法等の法規・ガイドライン等、医療現場などの基礎知識
一般経営概論	非医療機関での一般的な経営について学ぶ入門編	簿記経理財務、管理会計、人事、労務、税務、法律(法務)、経営、組織、販促・マーケティング、経済、IT情報などの入門編

※オプション講座の受講方法等詳細は後日ご案内します。

## 講義時間割

原則土曜日曜連続で、月に2～4日程度、土曜日の2限～4限および日曜日の1限～3限の各時限90分、1日4.5時間の構成となります。

時限	時間
1時限	10:00～11:30
2時限	12:20～13:50
3時限	14:00～15:30
4時限	15:40～17:10

### (7) 本プログラムで養成される人材のイメージ

#### A) 医師

##### ① 病院長・副病院長・診療科長クラス

病院執行部やマネジメントクラスの立場として、病院経営に関する基本的リテラシーを備え、自らマネジメントを行える、もしくはミドルマネージャー人材を活用できる人材となる。

##### ② ポストドククラス

診療や研究に関する基本的能力をベースに、新たに病院運営や研究のマネジメント能力が啓かれ、本講座の履修をきっかけに所属病院等の運営に積極的に関与できる人材となる。

##### ③ 後期研修後

病院の運営管理に関するリテラシーを備え、病院管理学等マネジメントや医療経済分析等の学術分野の基礎を習得した将来病院運営を担う候補人材となる。

#### B) 看護師・薬剤師等や病院事務職員

それぞれの立場で病院の運営管理について参画し、病院長や病院執行部の補佐として活躍できる人材。

#### C) 創薬・医療機器等の企業社員

病院マネジメントを学ぶことを通じ、医療業界に対する深い見識を持ち、創薬や医療器械開発における医療機関との調整、マネジメントや、新たなサービス開発などに貢献できる人材。

#### D) 地方公共団体職員

地方公共団体に所属する病院の運営や経営の向上に貢献できる人材。

## E) 地方議会議員

医療介護福祉や自治体病院の管理運営に関する知見を高め、地域医療介護福祉政策の推進のリーダーとなる人材。

\*上記はあくまで養成される人材の一例

## (8) 修了要件

正規履修生は、基本プログラムの講義を修了する必要があります。(100時間以上の講義受講)

なお、非医療従事者はオプション講座「医学・医療概論」が必修となります。欠席分については授業の動画視聴と課題提出をもって修了とします。

※すべてウェブ受講でも修了可能です。

※講師の意向で講義の電子媒体化や貸し出しが行われない講義がありますのでご注意ください。貸し出し等の可否については履修生として決定した者にお知らせします。

## (9) 募集人員

○正規履修生：25名程度

医師、看護師等医療職員、病院事務職員、行政職員、ヘルスケア企業社員、地方議会議員

- 将来の病院経営、管理指導を担う人材
- 病院運営や地域医療の改善の推進および課題解決のための取組みを担う人材

## (10) 受講条件

○正規履修生

- ・ノートパソコンを持参できる者。パソコンのスペックとしては、**Microsoft Office Excel** 及びウェブ会議アプリが動作する環境であること。ウェブ参加に際して十分な帯域の通信環境を用意できること。(ウェブ会議のソフトウェアはちば医経塾事務局で用意します。)

申込者の受講決定後にテスト通信を実施する。

- ・以下の条件のいずれかに当てはまる者

- ①大学(学校教育法(昭和22年法律第26号 第83条に定める大学をいう。)を卒業した者
- ②高等学校を卒業した者又は通常の課程以外の課程によりこれに相当する学校教育を修了した者であって、医療機関等で4年以上の実務経験を有する者(2026年3月31日現在)
- ③その他千葉大学医学部附属病院病院長が認めた者

## 4. 申込手続き

### (1) 応募書類

- ・履修志望票（写真貼付のこと）  
※写真は3か月以内に撮影したもの、タテ4cm×ヨコ3cm、正面上半身  
脱帽背景なし 裏面に氏名記入
- ・小論文（A4用紙1枚、自筆またはワープロ作成）
- ・在職証明書
- ・自己紹介資料（形式自由、職歴、経歴、趣味、その他）

千葉大学病院職員・千葉大学関連病院職員は、応募書類が異なるため、ちば医経塾 Web サイト お問い合わせフォームから、応募書類を請求してください。

<https://www.ho.chiba-u.ac.jp/ikeijuku/contents/inquiry.html>

### (2) 申込方法

必ず「簡易書留郵便」または「レターパック」とし、封筒の表面に朱書きで「ちば医経塾（正規履修）申請書」と記載して、下記提出先に申込期間内に送付してください。

### (3) 申込期間

2026年1月5日（月）～2026年2月27日（金）【必着】

### (4) 申込先

〒260-8677 千葉県千葉市中央区亥鼻1-8-1  
千葉大学医学部附属病院 病院経営管理学研究センター

## 5. 履修生の選考、選考結果について

- ・応募書類をもとに履修生を選考します。
- ・必要に応じて面接試験を課す場合があります。
- ・選考結果は、締切後、約1ヶ月程度で申込者全員に通知予定です。  
（4月1日以降）
- ・受講に関して、履修志望票に記入した電話番号またはメールアドレスに連絡する場合があります。ドメイン「**chiba-u.jp**」のメールを受信できるように設定してください。

## 6. 履修手続き

選考結果と共に、履修生として決定した者には、手続きのための書類を送付します。

### (1) 手続日時

書類送付時にお知らせします。

### (2) プログラム受講料

医療機関職員・・・・・・・・・・・・・・・・	550,000円
上記以外・・・・・・・・・・・・・・・・	800,000円

同一法人からの応募で2人目以降・・・・・・・・・・360,000円  
(対象は医療機関であって、同一法人が2人以上の受講料負担の場合にのみ適用します)

※医療機関職員への該当については、勤務実態等により事務局にて判断します。

※履修生として決定した者には振込用紙を同封しますので所定の期間内に、受講料の振り込みを完了してください。

※納入済の受講料は返還できません。ご注意ください。

※2人目以降の応募がある場合でも合格が確約されたものではありません。

※受講料の請求書及び領収書は発行いたしません。(受講料は非課税です)

### (3) 個人情報保護

申し込みにあたってお知らせいただいた氏名、住所その他の個人情報については、履修生の管理業務、本プログラムに関わる情報提供等、これらに付随する業務を行うためのみに、本学において使用します。また、取得した個人情報は適切に管理し、使用目的以外には使用しません。

## 7. その他

### (1) 履修生の身分について

履修証明プログラムは、社会人等の学生以外の者を対象として開設するものとされています。大学に学生として在籍し、所要の単位を修得して学位を取得するための学位課程とは異なるものであり、千葉大学学生としての身分は付与されませんので、あらかじめご注意ください。

### (2) 注意事項

- ・提出書類は一切返却しません。
- ・履修証明プログラムは、大学の学位課程とは異なるため、単位の認定はしません。
- ・通学にあたって、「学割」の利用はできません。
- ・履修生として知り得た秘密をもらすことは禁止します。履修修了後も同様とします。
- ・電子媒体のコンテンツを複製、二次利用、公開、無断送信等これらに類する行為を禁止します。また、画面のキャプチャ、コンテンツ音声録音などの保存についても認められません。
- ・講義中の録音、実習風景の撮影（SNS 等への使用等）は禁止します。
- ・履修生に対して発行されるID、パスワード等の情報管理は適切に行い、本人以外には知られることのないよう十分注意してください。
- ・病院勤務の履修生は、演習科目において勤務先の病院のデータを分析する予定です。詳細は後日通知します。
- ・千葉大学医学部附属病院の建物内および敷地内（駐車場含む）は全面禁煙です。

### 問い合わせ先

〒260-8677 千葉県千葉市中央区亥鼻1-8-1  
千葉大学医学部附属病院 病院経営管理学研究センター  
TEL 043-226-2755（直通）

# 履修志望票

ふりがな 氏名		写真貼付 タテ4×ヨコ3 3ヶ月以内撮影 正面上半身脱帽 背景なし 裏面に氏名を記入
生年月日 西暦 年（昭和・平成 年） 月 日（満 歳）		
ふりがな 現住所（郵便物を受け取ることができる住所 建物名、部屋番号まで記入） 〒		
電話番号（日中連絡できる番号）	メールアドレス	
ふりがな 所属施設		
所属・役職		
職種	<input type="checkbox"/> 医師 <input type="checkbox"/> 歯科医師 <input type="checkbox"/> 看護師 <input type="checkbox"/> 薬剤師 <input type="checkbox"/> 放射線技師 <input type="checkbox"/> 理学療法士 <input type="checkbox"/> 作業療法士 <input type="checkbox"/> 診療情報管理士 <input type="checkbox"/> 事務 <input type="checkbox"/> その他（ ）	
最終学歴	年 月 卒業・修了	
受講料負担者	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 所属先	
受講料の請求書及び領収書は発行いたしません。（受講料は非課税です） <input type="checkbox"/> 了承した。		
予定している受講形式	<input type="checkbox"/> できるだけ対面受講 <input type="checkbox"/> ほぼウェブ受講	
上記の通り相違ありません		
西暦 年 月 日 氏名（自署）		
志望理由		

小論文

(氏名) \_\_\_\_\_

病院経営に対するあなたの考え方・意見を述べてください。

(A4用紙1枚、様式は自由。 黒のボールペンまたはインクによる自筆。パソコン、ワープロによる作成可。)