

求 人 票

(がんゲノムセンター技術補佐員・非常勤パートタイム)

名 称	千葉大学医学部附属病院		病 院 長	大 鳥 精 司
所 在 地	〒260-8677 千葉市中央区亥鼻1-8-1			
担 当 係	総務課人事係	電 話	043-222-7171（内）6019	
病 院 概 要				
診 療 科	総合（35科）	病床数	一般800床・精神45床・感染症5床	
総 職 員 数	約2,800名	患者数	1日 外来 約2,500名 ・ 入院 約720名	
採 用 関 係				
採 用 人 員	1 名		採 用 年 月 日	令和7年6月1日以降 （応相談）
応 募 資 格	・ Windows パソコンの基本操作に慣れている方（Word、Excel、メール等） ・ 協調性があり責任感を持って仕事に取り組める方 ・ 大学や病院での勤務経験があれば特に好ましい			
採 用 条 件	非常勤職員（パートタイム職員） 年度毎の契約更新（勤務成績良好な者）。雇用期限は3年を限度とするが、 業務の都合により、5年まで期限を更新することがあります。			
勤 務 場 所	千葉大学医学部附属病院 がんゲノムセンター			
職 務 内 容	がんゲノムセンターにおける診療・研究の補助 （データ入力業務(電子カルテ操作含む)、医師および他部署との連絡、会議の資料準備・設営業務、その他雑務）			
勤 務 時 間	週3～5日勤務（最大週30時間まで）※応相談			
待 遇	給 与	時給 1,400円	社 会 保 険	勤務時間数 による
			年 金 制 度	勤務時間数 による
	通 勤 手 当	月 55,000円（最高限度）	宿 舎	無し
	住 居 手 当	無し	昇 給	無し
	賞 与	無し		
選 考 方 法				
第1次選考	書類選考	① 履歴書（本院所定用紙） 1 通 ② 面接シート（本院所定用紙） 1 通 ※①②は本院 HP からダウンロードしてください。 ※提出書類は選考結果に関わらず返却いたしません。		書類提出期限： 候補者決定次第締切 封筒表に「技術補佐員 パート（がんゲノムセ ンター）応募書類在 中」と朱書の上、上記 担当係に送付下さい。
第2次選考	面 接	書類選考後、本人に通知（面接時の交通費、宿泊費の支給はありません）		
総 合 結 果 の 通 知		試験実施後、20日程度で通知の予定		
そ の 他 採 用 内 定 後 に つ い て		雇入時健康診断については、最寄りの医療機関で受診後、入職時に健診結果（様式指定）を提出ください。		

(注) 本学の給与規程は給与法 (国家公務員) に準拠しているため、法改正等により上記内容は変更される場合があります。

(本院HP求人ページ <https://www.ho.chiba-u.ac.jp/hosp/recruit/index.html>)