求人票

墨田漢方研究所 薬剤師（産休・育休代替）（非常勤パートタイム）

名称	千葉大学医学部附属病院		病院長	大鳥 精司	
所在地	〒260-8677 千葉市中央区玄鼻1-8-1				
担当係	総務課人事係	電話	043-222-7171（内線）6019		
病 院 概 要					
診療科	総合（35科）	病床数	一般800床・精神45床・感染症5床		
総職員数	約2,800名	患者数	1日外来約2,500名・入院約720名		
採 用 関 係					
採用人員	1～2名	採用年月日	令和7年7月2日以降（応相談）		
応募資格	薬剤師免許取得者				
採用条件	技術補佐員（非常勤パートタイム職員）（産休・育休代替職員） （年度毎の契約更新（勤務成績良好な場合）。 雇用期限：令和8年8月11日まで。ただし、産休・育休職員の代替雇用であるため、雇用期間が変動する可能性があります。）				
職務内容	墨田漢方研究所における薬剤師業務 （漢方製剤・生薬を取り扱う薬剤師として、 医薬品管理・調剤・監査・服薬指導などの外来臨床業務）				
勤務場所	千葉大学墨田漢方研究所 （〒131-0044 東京都墨田区文花1-19-1 千葉大学墨田サテライトキャンパス3階） （ https://www.ho.chiba-u.ac.jp/dept2/sumida-kampo/ ）				
待遇	時給 （注）	大学4卒 1,611～1,834円 大学6卒 1,712～1,899円	社会保険	勤務時間による	
			年金制度	勤務時間による	
	通勤手当	月 55,000円（最高限度）	宿 舎	無	
	住居手当	無	昇 給	無	
	賞 与	無			
	勤務時間	火・水・金 8:30～17:15、土 8:30～14:30（日月木祝 休）（応相談）			
選 考 方 法					
第1次選考	書類選考	① 履歴書（本院指定様式） 1通 ② 面接シート（本院指定様式） 1通 ③ 大学以降すべての学歴の卒業証 明書（原本）または卒業証書（写・A4印刷） 1通 ④ 薬剤師免許証（写・A4印刷） 1通 ※①②は下記本院HPから要ダウンロード。 ※提出書類は選考結果に関わらず返却しません。	書類提出期限： 採用者決定次第締切 ※封筒表に「墨田漢方研究所 薬剤師（産休・育休代替）応募書類在中」と朱書の上、千葉大学墨田漢方研究所宛に送付下さい。		
第2次選考	面接	書類選考後、本人に通知（面接時の交通費、宿泊費の支給はありません）			
総合結果の通知	面接実施後、20日程度で通知の予定				
その他の採用内定後について	●雇入時健康診断については、採用内定後に最寄りの医療機関で受診のうえ、入職時に健診結果（様式指定）を提出ください。				

（注）本学の給与規程は給与法（国家公務員）に準拠しているため、法改正等により上記内容は変更される場合があります。

（本院HP求人ページ <https://www.ho.chiba-u.ac.jp/hosp/recruit/index.html>）