

求人票

(整形外科 事務補佐員 (非常勤パートタイム))

名 称	千葉大学医学部附属病院		病院長	大鳥 精司
所在地	〒260-8677 千葉市中央区亥鼻1-8-1			
担当係	総務課人事調整係	電 話	043-222-7171 (内線) 6019	
病 院 概 要				
診 療 科	総合 (35 科)	病床数	一般 768 床・精神 41 床・感染症 5 床	
総 職 員 数	約 3, 1 7 5 名	患者数	1 日 外 来 約 2,500 名 ・ 入 院 約 720 名	
採 用 関 係				
採 用 人 員	1 名	採 用 年 月 日	応相談	
応 募 資 格	<ul style="list-style-type: none"> ・ 高校卒業以上の学歴を有する方 ・ Office (Word、Excel 等) の扱い、PC メール の や り と り に 慣 れ て い る 方 			
採 用 条 件	<ul style="list-style-type: none"> ・ 非常勤職員 (パートタイム職員) 年度毎の契約更新 (勤務成績良好な者)。雇用期限は3年を限度とするが、業務の都合により、5年まで期限を更新することがある。			
職 務 内 容	整形外科における秘書業務、その他事務の補助			
勤 務 場 所	千葉大学医学部附属病院 整形外科			
勤 務 時 間	週4~5日勤務 (週20時間程度) 応相談 ※週20時間未満は、社保・年金は「無」となります			
待 遇	給与 (注)	時給 1, 4 2 3 円 ~ 1, 6 8 4 円	社会保険	※有
			年金制度	※有
	通勤手当	月 55,000 円 (最高限度)	宿 舎	無
	住居手当	無し	昇 給	無
	賞 与	無し		
選 考 方 法				
第 1 次 選 考	書類選考	① 履歴書 (本院指定様式) 1 通 ② 面接シート (本院指定様式) 1 通 ※①②は下記本院 HP から要ダウンロード ※提出書類は選考結果に関わらず返却いたしません	書類提出期限： 採用者決定次第締切 ※封筒表に「 <u>整形外科・事務補佐員 応募書類在中</u> 」と朱書の上、上記担当係に送付下さい。	
第 2 次 選 考	面接試験	書類選考後、本人に通知 (面接時の交通費等の支給はありません)		
総 合 結 果 の 通 知		試験実施後、10日程度で通知の予定		
そ の 他 採 用 内 定 後 に つ い て		最寄りの医療機関にて事前に雇入時健康診断を受診いただき、健診結果を入職時にご提出ください。(自費負担)		

(注) 本学の給与規程は給与法 (国家公務員) に準拠しているため、法改正等により上記内容は変更される場合があります。
(本院HP求人ページ <https://www.ho.chiba-u.ac.jp/hosp/recruit/index.html>)