

# 求 人 票

## 整形外科 事務補佐員（非常勤パートタイム職員）

名 称	千葉大学医学部附属病院			病院長	大鳥 精司	
所 在 地	〒260-8677 千葉市中央区玄鼻 1－8－1					
担 当 係	総務課人事係		電 話	043-222-7171（内線）6020		
病 院 概 要						
診 療 科	総合（35 科）		病床数	一般 7 6 8 床・精神 4 1 床・感染症 5 床		
総 職 員 数	約 3,1 7 5 名		患者数	1 日 外 来 約 2,500 名 ・ 入 院 約 720 名		
採 用 関 係						
採 用 人 員	1 名		採 用 年 月 日	令和 8 年 2 月 1 日以降（応相談）		
応 募 資 格	基本的な PC 操作（電子メール、ワード、エクセル、パワーポイント等）が可能な方 ※経理・税務に関する知識のある方歓迎					
採 用 条 件	非常勤職員（パートタイム職員） ※年度毎の契約更新（勤務成績良好な者）。 ※雇用期限は 3 年を限度とする。ただし、勤務成績良好な者については、業務の都合により 5 年まで期限を更新することがある。					
職 務 内 容	千葉大学整形外科同門会における事務局業務 （電話対応、伝票処理、事務連絡、データ入力、資料作成・整理 等）					
勤 務 場 所	千葉大学医学部附属病院 整形外科					
勤 務 時 間	平日（週 2 日～4 日）応相談 令和 8 年 3 月 3 1 日まで：週 8 時間勤務 令和 8 年 4 月 1 日以降：週 1 2 時間勤務					
待 遇	給 与 （ 注 ）	時給	1, 4 0 0 円～1, 6 5 6 円	社 会 保 険	無	
				年 金 制 度	無	
	通 勤 手 当	月	5 5,0 0 0 円（最高限度）		宿 舎	無
	住 居 手 当	無		昇 給	無	
	賞 与	無				
選 考 方 法						
第 1 次選考	書類選考	① 履歴書（本院指定様式） 1 通 ② 面接シート（本院指定様式） 1 通 ③ 職務経歴書（形式自由） 1 通  ※①②は下記本院 HP から要ダウンロード。 ※提出書類は選考結果に関わらず返却しません。			書類提出期限： 採用者決定次第締切  ※封筒表に「事務補佐員（整形外科同門会・パートタイム）応募書類在中」と朱書の上、上記担当係に送付下さい。	
第 2 次選考	面 接	書類選考後，本人に通知（面接時の交通費、宿泊費の支給はありません）				
総 合 結 果 の 通 知		試験実施後、1 0 日程度で通知の予定				
そ の 他 採用内定後について		雇入時健康診断については、採用決定後に最寄りの医療機で受診のうえ、入職時に健診結果（様式指定）を提出ください。（自費負担）				

（注） 本学の給与規程は給与法（国家公務員）に準拠しているため、法改正等により上記内容は変更される場合があります。

（本院HP求人ページ <https://www.ho.chiba-u.ac.jp/hosp/recruit/index.html>）