

求人票(医事課・診療報酬請求事務(常勤・有期))

| | | | | | | |
|--------------------------|--|--|--------------------------|---------------------------|--|--|
| 名 称 | 千葉大学医学部附属病院 | | 病院長 | 大鳥 精司 | | |
| 所 在 地 | 〒260-8677 千葉市中央区亥鼻1-8-1 | | | | | |
| 担 当 係 | 総務課人事係 | | 電話 | (代表)043-222-7171 (内線)6019 | | |
| 病 院 概 要 | | | | | | |
| 診 療 科 | 総合(35科) | 病床数 | 一般 800床・精神 45床・感染症 5床 | | | |
| 総 職 員 数 | 約 2,800名 | 患者数 | 1日 外来 約 2,500名・入院 約 720名 | | | |
| 採 用 関 係 | | | | | | |
| 採用人員 | 1名 | | 採用年月日 | 令和 6年 7月 1日以降(応相談) | | |
| 応募資格 | 医療事務に関わる技能審査試験合格者であり、かつ、一般病院で診療報酬請求業務の経験を3年以上有する者(入院請求事務経験者が望ましい)。 | | | | | |
| 採用条件 | 常勤職員(任期1年) ※勤務実績が良好な者は任期が更新されることがあります。(通算5年を予定。) | | | | | |
| 勤務場所 | 所 属： 千葉大学医学部附属病院 医事課 | | | | | |
| 待 遇 (注) | 給 与 月 額 | 月給 183,983 円 (高校卒) | 経験に 応じて 加算有 | 社会保険 | 有 り | |
| | | 月給 193,971 円 (短大2卒) | | 年金制度 | 有 り | |
| | 月給 206,343 円 (大学4卒) | 通 勤 手 当 | | 宿 舎 | 無 し | |
| | 月 55,000 円(最高限度) | | 昇 給 | | 年 1 回(毎年 1 月) | |
| | 月 28,000 円(最高限度) | | 賞 与 | | | |
| 年 2 回(6月、12月) 最大 4.42 月分 | | 勤 務 時 間 | | | | |
| 平日 8:30~17:15 (土日祝休) | | | | | | |
| 選 考 方 法 | | | | | | |
| 第 1 次 考 選 | 書 類 選 考 | ① 履歴書(当院所定用紙) 1通 ② 面接シート(当院所定用紙) 1通 ③ 卒業証明書又は卒業証書(写・A4サイズ) ※高校卒業より後の学歴にかかる全て 1通 ※①・②は当院 HP からダウンロードしてください。 ※提出書類は返却いたしませんので、あらかじめご了承ください。 | | | 書類提出期限： 候補者決定次第締切 ※封筒表に「医事課・診療報酬請求事務(常勤・有期) 応募書類在中」と朱書きの上、上記担当係(総務課人事係)にご送付ください。 | |
| 第 2 次 考 選 | 面 接 | 随時実施予定 (面接時の交通費、宿泊費の支給はありません) | | | | |
| 結果通知 | 試験実施後、10日程度で通知の予定 | | | | | |
| その他採用内定後について | 最寄りの医療機関にて健康診断を受診のうえ、健診結果をご提出ください(自費負担)。 | | | | | |

(注) 本学の給与規程は給与法(国家公務員)に準拠しているため、法改正等により上記内容は変更される場合があります。

(本院 HP 求人ページ (<https://www.ho.chiba-u.ac.jp/hosp/recruit/index.html>)