

2023 年 3 月 10 日

製造販売後調査の実施状況報告について

受付期間 2022 年 2 月 27 日 ～ 2022 年 3 月 24 日

受付〆切 2022 年 3 月 24 日 ※〆切必着

提出先 千葉大学医学部附属病院 外来診療棟 5 階 臨床試験部 治験事務局

・ 郵送のみ受付けます。

以下に該当される調査試験は、それぞれ手続きを行なってください。手続きに関する書式は、当院 臨床試験部ホームページ「書類・ダウンロード」－「製造販売後調査」よりダウンロードしてください。

また、提出書類には **S から始まる受入番号の記載、申請日の記載、責任医師の押印**をお願いいたします。

1. 2022 年度の受託研究実施状況報告について

製造販売後調査の実施中は、一年に一度 年度末に必ず実施状況報告(年度報告)を行ってください。なお、年度の途中に新規契約した場合でも、翌年 4 月の治験審査委員会で審議する必要があります。委託者(医薬品等製造販売業者)の担当者又は、業務委受託機関の担当者が事前に責任医師へ確認の上、書類を提出くださいますようお願いいたします。

提出書類
1) 受託研究実施状況報告書 ※責任医師の 押印 をお願いいたします。
必要に応じて提出
1) 担当者名刺 1 枚
2) 調査概要：内容・担当者の変更がある場合

2. 調査票の経費の支払い手続きについて (2020 年度契約分まで)

実施中の調査試験で、2022 年度に発生した調査票について経費をお支払いいただいていない場合は、研究推進課 研究支援係にご連絡下さいますようお願いいたします。

提出資料
1) 研究費算定概要書
2) 登録(投与)状況確認表：2021 年 3 月 31 日までに契約締結している場合

◆当院からのお願い◆

- ・ 受付時間： 9 時 00 分から 11 時 45 分
13 時 15 分から 17 時 00 分

- ・ お問い合わせの際は、当院の S から始まる受入番号、実施診療科・責任医師等を確認の上 ご連絡くださいますようお願いいたします。
- ・ 「治験審査委員会」開催日(第 3 月曜日)は、当該審査に関すること以外の治験事務局への電話や来訪はご遠慮ください。

【問い合わせ先】

千葉大学医学部附属病院

臨床試験部 治験事務局 TEL： 0 4 3-2 2 2-7 1 7 1 (代表)

研究推進課 研究支援係 TEL： 0 4 3-2 2 6-2 6 0 4 (直通)
(契約書・研究経費算定について)

【書類送付先】

〒260-8677

千葉県千葉市中央区亥鼻 1-8-1

千葉大学医学部附属病院 外来診療棟 5 階

臨床試験部 治験事務局