

履 歴 書

↓採用日(4月採用なら4/1現在)の戸籍の氏名を記載 令和 年 月 日 現在

ふりがな	ち ば	た ろう	性 別	写 真 添 付 (データ画像の貼付でもOK) 作成日前6月以内に撮影した鮮明な写真(白黒・カラーどちらでも可、上半身、正面向、脱帽) タテ 3.5 ~ 4.0 ×
氏 名	千 葉	太 郎	男	
生 年 月 日	平成 〇〇年 〇月 〇日 (歳)	旧 姓	亥鼻 (ふりがな: いのはな) 旧姓使用の希望 <input checked="" type="checkbox"/>	
住 所	〒〇〇〇-〇〇〇〇 (旧姓を希望する場合は希望のチェック欄に☑を入れてください) ↑ 千葉県千葉市中央区亥鼻1-8-1 氏名変更歴がある場合は必ず旧姓と改姓日を記入			
電 話 番 号	(自宅) 〇〇〇 - 〇〇〇〇 - 〇〇〇〇 (携帯) - -			
メールアドレス	×××@△△△.ac.jp			
国 籍	日本国	在留資格	在留期限	年 月 日

↑ 外国籍の方は合わせて「在留カード」又は「特別永住者証明書」の写しが必要です

高 等 学 校	年 月 日	学校等名称 (学校、学科)	修了区分
	平成 22 3 10	〇〇高等学校普通科	卒業

↑ ↓ 卒業証書や修了証に記載の卒業(修了)日付を記入してください

大 短 高 等 専 門 学 校 専 門 学 校 等	年 月 日	年 月 日	学校等名称 (学校、学部、学科、コース)	修了区分	夜間・通信
	平成 22 4 1	~平成 28 3 23	〇〇大学 医学部 医学科	卒業	
			※卒業した大学をすべて記入してください		

大 学 院	年 月 日	年 月 日	学校等名称 (学校、研究科、専攻・課程)	修了区分	取得単位数
	令和 2 4 1	~令和 6 3 25	〇〇大学大学院 医学薬学府 〇〇専攻	修了	(単位)
	※在学中の場合も、修了区分を「在学中」とし、必ずご記入ください				(単位)
					(単位)

学 位	年 月 日	学位区分	専攻分野	取得学校名	年 月 日	学位区分	専攻分野	取得学校名
	令和 6 3 25	修 士	医学	〇〇大学				

免 試 資 格 等 (本学指定の免許等)	年 月 日	名 称
	平成 28 3 31	医師免許

免 試 資 格 等 (その他)	年 月 日	名 称	認定機関

賞 罰	

特記事項	

署 名 (自署)

記入方法

- ・履歴書No.1の学歴以外の経歴を記入してください。
- ・新卒者の場合は「所属組織」欄へ「職歴なし」と記入し

No. 2

氏名 (PC入力可)

その他の期間 (職歴等)					所属組織	所在地 (市区町村名まで)	職名	勤務態様		
年	月	年	月	(退職見込を含む)						
平成	27	4	～	平成	29	3	〇〇病院	〇〇県〇〇市	初期研修医	40H/W
平成	29	4	～	平成	29	7	千葉大学医学部附属病院	千葉県千葉市	医員 (シニアレジデント)	38.75H/W
平成	29	8	～	平成	29	8	□□病院	□□県□□市	後期研修医	40H/W
平成	29	8	～	平成	30	3	千葉大学医学部附属病院	千葉県千葉市	専攻医	38.75H/W
平成	30	4	～	平成	31	3	▲▲病院	▲▲県▲▲市	医員	31H/W
平成	31	4	～	令和	元	6	▲▲病院	▲▲県▲▲市	助教	正規職員
<p>①期間の始期・終期が同一月内の場合は、始期・終期とも同じ月を記入。</p>					<p>所属組織から通知された</p>					
<p>②</p>					<p>【正規職員の場合】 “正規職員”と記入。 【正規職員以外の場合】 1週間あたりの所定労働時間数を記入。 ※残業時間は含めない。 ※正規職員と同じ勤務時間であっても時間数を記入。 ▶正規職員以外とは・・・ 期間雇用労働者およびパートタイム労働者等 日雇い、臨時工、季節労働者、期間社員、アルバイト、嘱託、パート職員、契約社員等) (本学の場合の例：医員・専攻医・シニア・研修医) ◎ 1日の所定労働時間＝7.75時間 ・7.75時間×週1日＝「7.75H/W」と記入 ・7.75時間×週2日＝「15.5H/W」と記入 ・7.75時間×週3日＝「23.25H/W」と記入 ・7.75時間×週4日＝「31H/W」と記入</p>					
<p>～ 研究生、聴講生、特別聴講学生、科目等履修生、特別研究学生及び外国人学生等の経歴は、下記のとおり記入。</p> <p>「所属組織」欄 所属組織名称を記入。 ・大学の場合は学部名まで ・研究機関の場合は研究室名等まで</p>										

研修のテーションによる職歴も省略せず、すべて記入すること

所属組織、所在地、職名、勤務態様変更の場合は、それぞれ行を分けて記入すること

拘禁刑以上の刑（執行猶予が付された場合を除く）に処されていません。

・・・ (チェックする。)

「はい」の場合は、チェックを忘れないこと

本履歴書記載内容に相違ありません。

必ず署名

署名 (自筆)

国立大学法人千葉大学様式